

**KËRKESA PËR PUNËSIM**  
**APLIKACIJA ZA ZAPOSLENJE**

Institucioni/Institucija: Ministria e Ekonomisë- Ministarstvo Ekonomije

Titulli i vendit të punës/Naziv radnog mestaj: \_\_\_\_\_

Numri i referencës së vendit të punës/Broj radnog mesta: \_\_\_\_\_

*Ju lutemi përgjigjuni në çdo pyetje qartë dhe plotësoni me ngjyrë të kaltër ose të zezë. Aplikacioni duhet të nënshkruhet. Molimo Vas da na vako pitanje odgovorite potpuno, Pišite citko, plavim ili crnim mastilom. Aplikacija mora biti potpisana.*

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Emri - Ime  |  | Mbiemri -Prezime                                |  |
| Data e lindjes/Datum rodjenja<br>____/____/_____  |  | Gjinia<br>Pol                                   | M <input type="checkbox"/><br>F <input type="checkbox"/> |
| Vendi dhe komuna e lindjes - Mesto i opstina rodjena  |  |   |  |
| Nr. personal i letërnjoftimit - Lične broj lisne karte:   |  | □□□□□□□□□□                                      |  |
| Gjendja<br>Bracno   | I/e pa martuar<br>Neozenjen <input type="checkbox"/> | I/e martuar<br>Ozenjen <input type="checkbox"/> | I/e shkurorëzuar<br>Razveden <input type="checkbox"/>    |
| Adresa e tashme<br>Adresa stanovanja  |  | I/e ndarë<br>Razdvojen <input type="checkbox"/> |  |
| Adresa e përhershme, nëse ndryshon nga tanishmja/Stalna adresa  |  |   |  |
| Numri i telefonit/Broj telefona:  |  | E-mail:   |  |
| A dëshironi të deklaroheni për përkatësinë etnike, nëse përgjigja është "Po" shënoni cila është përkatësia juaj:/Da li hoqeteda se izjavite o etničkoj pripadnosti, ako odgovor je "Da", recite koja je vas etnička pripadnost: _____ |  | Po - Da<br><input type="checkbox"/>             | Jo - Ne<br><input type="checkbox"/>                      |
| <b>SHKOLLIMI. Jepni detaje të plota , titujt e saktë të gradave shkencore OBRAZOVANJE. Potpuni naziv i stepen</b>   |  |   |  |
| Universiteti<br>Univerzitet   |  |   |  |
| Emri dhe vendi i Institucionit/<br>Ime i lokacija Institucije   | Vijimi - Pohadana                                    |   | Titujt,nderimet akademike<br>Diplome,akademsko priznanje |
|   | Prej - Od  | Deri - Do                                       |  |
|   |  |   |  |
|   |  |   |  |
|   |  |   |  |

## Shkolla e mesme ose shkollim tjetër i mesëm - Srednja skola ili drugo srednje obrazovanje

| Emri dhe vendi i institucionit<br>Ime i lokacija institucije | Vijimi - Podjana |           | Çertifikata ose diploma e fituar<br>Dobijeni certikatati ili diplome |
|--|------------------|-----------|--|
|  | Prej - Od        | Deri - Do |  |
|  |                  |           |  |
|  |                  |           |  |

### Shkollimi ose trajnimet tjera profesionale: / Ostale:

| Emri dhe vendi i institucionit<br>Ime i lokacija institucije | Lloji-Vrsta | Prej<br>-Od | Deri<br>-Do | Çertifikata ose diploma e<br>fituar/Dobijeni certikatati |
|--|-------------|-------------|-------------|--|
|  |             |             |             |  |
|  |             |             |             |  |
|  |             |             |             |  |

### Përvoja e punës (duke filluar nga ajo e fundit), të jepen detaje të plota. Radno iskustvo (poeti sa naj skorijim), iznesite potpune i jasne podatke.

|   |           |                                    |  |
|---|-----------|------------------------------------|--|
| Titulli i vendit të punës<br>Naziv radnog mesta             |           |                                    |  |
| Prej-Od   | Deri - Do | Emri i mbikëqyrësit-Ime nadzornika |  |
|   |           |                                    |  |
| Emri i punëdhënësit<br>Ime poslodavca                       |           |                                    |  |
| Adresa e punëdhënësit<br>Adresa poslodavca                  |           |                                    |  |
| Numri dhe lloji i personelit<br>nën mbikëqyrje              |           |                                    |  |
| Arsyet e largimit nga vendi i<br>punës/razlog za napustanje |           |                                    |  |

### Përshkrimi i detyrave të punës - Opis duznosti

|   |         |                                    |  |
|---|---------|------------------------------------|--|
| Përshkrimi i detyrave:<br>Opis Zadataka                     |         |                                    |  |
| Titulli i vendit të punës<br>Naziv radnog mesta             |         |                                    |  |
| Prej-Od   | Deri-Do | Emri i mbikëqyrësit-Ime nadzornika |  |
|   |         |                                    |  |
| Emri i punëdhënësit<br>Ime poslodavca                       |         |                                    |  |
| Adresa e punëdhënësit<br>Adresa poslodavca                  |         |                                    |  |
| Numri dhe lloji i personelit<br>nën mbikëqyrje              |         |                                    |  |
| Arsyet e largimit nga vendi i<br>punës/razlog za napustanje |         |                                    |  |

### Përshkrimi i detyrave të punës-Opis duznosti

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Përshkrimi i detyrave:<br>Opis Zadataka |  |  |  |
|---|--|--|--|

|   |         |                                     |                                     |
|---|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titulli i vendit të punës<br>Naziv radnog mesta   |         |                                     |                                     |
| Prej-Od   | Deri-Do | Emri i mbikëqyrësit-Ime nadzornika  |                                     |
|   |         |                                     |                                     |
|   |         |                                     |                                     |
| Emri i punëdhënësit<br>Ime poslodavca   |         |                                     |                                     |
| Adresa e punëdhënësit<br>Adresa poslodavca  |         |                                     |                                     |
| Numri dhe lloji i personelit<br>nën mbikëqyrje  |         |                                     |                                     |
| Arsyet e largimit nga vendi i<br>punës/razlog za napustanje   |         |                                     |                                     |
| <b>Përshkrimi i detyrave të punës-Opis duznosti</b>   |         |                                     |                                     |
| Përshkrimi i detyrave:<br>Opis Zadataka   |         |                                     |                                     |
| Përdor letër tjetër nëse ka nevojë / Ako je potrebno upotrebite dodatne papire                              |         |                                     |                                     |
| A keni qenë ndonjë herë të dënuar më tepër se gjashtë muaj<br>Da li ste bili osudjivani vise od sest meseci |         | Po - Da<br><input type="checkbox"/> | Jo - Ne<br><input type="checkbox"/> |

| Njohja e gjuhëve: cila është gjuha juaj amtare:<br>Znanje jezika: koji je vas maternji jezik  |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Gjuhët tjera<br>Drugi jezici  | Lexim - Citate           |                          | Shkrim-Pisete            |                          | Në të folur - Pricate    |                               | Kuptoj - Razumete        |                          |
|   | Mirë<br>Dobro            | Jo mirë<br>Tesko         | Mirë<br>Dobro            | Jo mirë<br>Tesko         | Mirë<br>Dobro            | Jo mirë<br>Tesko              | Mirë<br>Dobro            | Jo mirë<br>Tesko         |
|   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Aftësitë me kompjuter - Rad na racunaru</b>  |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| Word  |                          | Excel                    |                          | Baza e të dhënave        |                          | Program. Tjera.-Drugi progr.  |                          |                          |
| Themelore<br>Osnovno  | Mirë<br>Dobro            | Themelore<br>Osnovno     | Mirë<br>Dobro            | Themelore<br>Osnovno     | Mirë<br>Dobro            |                               |                          |                          |
| <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                               |                          |                          |
| Shënoni detajet e aftësive tjera të cilat i keni dhe mund të shërbejnë për postin e aplikuar.<br>Navedite podatke o drugim vestinama a koje mogu biti potrebno za trazeno radno mesto.<br>.....<br>.....<br>.....   |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| Shënoni arsyet për aplikim në pozitën përkatëse, pritjet nga vendi i punës dhe qëllimet e karrierës<br>.....<br>.....<br>.....  |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| <b>REFERENCAT:</b> Shënoni dy persona të cilët e njohin karakterin dhe kualifikimet e juaja. Të mos jenë të afërm apo mbikëqyrës nga puna juaj e kaluar.<br><b>PREPORUKE:</b> Na vedite dve osobe, skojima niste u srodsvu niti predpostavljeni, koje su u poznate sa vasim karakteristikama i kvalifikacijama. |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| <b>Emri i plotë - Puno ime</b>  |                          |                          |                          | <b>Adresa</b>            |                          | <b>Profesioni - Zanimanje</b> |                          |                          |
|   |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
|   |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| Garantoj se kam dhënë informacione të vërteta, korrekte dhe complete në këtë formular.<br>Potvrđujem da sam dao/dala istinite, tacne i potpune informacije.   |                          |                          |                          |                          |                          |                               |                          |                          |
| _____   |                          |                          |                          | _____                    |                          |                               |                          |                          |
| <b>Nënshkrimi - Potpis</b>  |                          |                          |                          | <b>Data - Datum</b>      |                          |                               |                          |                          |

**Shënim: Kandidatët duhet të sigurojnë fotokopjet e dokumenteve sipas konkursit dhe të sjellin origjinalet e tyre për verifikim me rastin e intervistës.**

1. Kërkesa për punësim - mund ta gjeni në Web faqen <http://www.me.rks-gov.net>
2. Deklaratën nën betim (formular, i cili plotësohet në momentin e dorëzimit të dokumentacionit)
3. Listën Kontrolluese të plotësuar dhe nënshkruar duke deklaruar cilat prej kriterëve themelore dhe të dëshirueshme aplikanti i plotëson. Kjo listë mund të shkarkohet duke përdorur linkun <http://www.me.rks-gov.net>
4. CV-në e cila ofron shembuj të arritjeve në punë
5. Letër motivimin duke ofruar një shpjegim të qartë se si përvoja dhe aftësitë e juaja (aplikantit) përputhen me kërkesat detyrës.
6. Dokumentacionet e parapara në kushtet e punësimit (dëshmitë e kualifikimit profesional, përvojës së punës përvojës për të gjitha pozitat përkatëse )
7. Certifikatën (dëshminë) që dëshmon se nuk është nën hetime
8. Kopje të pasaportës ose të letërnjoftimit.

**Zapis: Kandidati trebaju podneti fotokopiju traženih dokumenata po konkursu, te sobom poneti originale dokumenta za verifikaciju prilikom intervjuisnja:**

1. Zahtev za zapošljavanje - mogu se naći veb sajtu <http://www.me.rks-gov.net>
2. Izjavu pod zakletvom (obrazac koji se popunjava u trenutku dostavljanja dokumentacije)
3. Kompletan spisak-popunjen i potpisan uz navodjenje koje od osnovnih i poželjnih kriterijma ispunjava kandidat. Ovaj spisak se može preuzeti upotrebom sledećeg linka <http://www.me.rks-gov.net>
4. CV koji pruža primere dostignuća u radu
5. Motivaciono pismo koje obezbeđuje jasno objašnjenje kako iskustvo i veštine podnosioca odgovaraju zahtevima obaveza.
6. Dokumentaciju predviđenu u uslovima zapošljavanja (dokazi o profesionalnim kvalifikacijama, radnom iskustvu za sve relevantne pozicije)
7. Uverenje (dokaz) koje dokazuje da nije pod istragom
8. Kopija pasoša ili lične karte.

Kërkesa e kompletuar duhet të mbyllet në pliko dhe të dërgohet në:  
Kompletu aplikaciju zatvoriti u kovertu i adresirati za:

**Ministria e e Ekonomisë**  
**Adresa: Sheshi "Nënë Terezë", Toskanë**  
**Prishtinë**

**Ministarstvo Ekonomije**  
**Trg "Majke Tereze" , Toskana**  
**Pristina**